

## PROGRAM

### współpracy gminy Żarnów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2009.

Wykonując dyspozycje zawarte w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy Żarnów przedstawia program określający politykę gminy w sferze współdziałania administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi.

Współpraca władz gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi może przynieść wymierne korzyści społeczne. Działania organów administracji publicznej są w znacznym stopniu wyręczane przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej.

Przedkładany program na rok 2009 wyznaczy obszary współpracy i stanie się dla środowiska podstawą inicjatyw związanych z realizacją zadań publicznych.

Założeniem programu jest określenie form udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 powołanej wyżej ustawy w wykonywaniu zadań publicznych określonych w art. 4 tej ustawy.

#### 1. Cel programu

- stworzenie optymalnych warunków do zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspieranie ich społecznej aktywności.
- rozwój organizacji pozarządowych wspierających działania samorządu lokalnego.
- zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie polityki społecznej w gminie Żarnów
- wspomaganie działalności organizacji pozarządowych mającej na celu rozpoznawanie potrzeb społecznych i podejmowanie uzupełniających działań samorządu lokalnego .

#### 2. Adresaci programu

- a) organizacje pozarządowe,
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego prowadzących swoją działalność na terenie gminy Żarnów.

### 3. Realizatorzy programu

- a) Rada Gminy Żarnów.
- b) Wójt Gminy Żarnów.
- c) Komisja Konkursowa- w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Wójta organizacjom pozarządowym.
- d) Referaty merytoryczne Urzędu Gminy.

### 4. Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć formę finansową i pozafinansową.

- a) Forma finansowa polega na zleceniu organizacjom pozarządowym i innym w/w podmiotom realizacji zadań publicznych , będących
- b) zadaniami własnymi gminy poprzez:
  - powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - wspieranie zadań z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- c) Do form współpracy pozafinansowej należy:
  - wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współpracy,
  - konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami odpowiednio do zakresu ich działania , projektów aktów normatywnych i innych dokumentów dotyczących ich działalności statutowej,
  - tworzenie wspólnych projektów i pomoc merytoryczną w realizacji,
  - pomoc w rozwiązywaniu bieżących problemów organizacyjnych,
  - promowanie i informowanie o współpracy w środkach masowego przekazu, Biuletynie Informacji Publicznej i inne formy.

### 5. Zadania realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi ;

Sektor zadań finansów publicznych ;

- pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinie i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- działalność charytatywna,
- ochrona i promocja zdrowia,
- działania na rzecz osób niepełnosprawnych,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym w tym realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
- ratownictwo i ochrona ludności,
- pomoc ofiarom klęsk żywiołowych,
- ochrona przeciwpożarowa,
- ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona przyrody,
- kultura ,sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji,
- krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- nauki, edukacji, oświaty i wychowania.

#### 6. Zasady wspierania działań prowadzonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3

- Wspieranie i powierzenie do realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r , może - odbywać się tylko w drodze otwartego konkursu ofert ogłoszonego przez Wójta Gminy.
- Przy rozstrzygnięciu konkursu stosuje się wyłącznie zasady określone w ustawie o pożytku publicznym i wolontariacie.
- Otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt Gminy z co najmniej z trzydziestodniowym wyprzedzeniem.
- Ogłoszenie otwartego konkursu ofert realizuje się zgodnie z art. 13 ust.3 ustawy.
- Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych.
- Wójt Gminy w terminie 2 miesięcy od daty złożenia przez w/w organizacje oferty informuje o podjętej decyzji, a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji określonego zadania publicznego informuje składających ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego.

#### 7. Warunki ubiegania się o dotacje na realizację zadań.

- a) Organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zobowiązane są do złożenia oferty, której wzór został wprowadzony rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r./Dz. U. Nr 193 poz. 1891/.

Do oferty należy dołączyć:

- statut organizacji,
  - wpis z odpowiedniego rejestru /ewidencji/
- b) Wniosek należy składać do Wójta Gminy.

#### 8. Tryb przyznawania, rozliczania i kontroli dotacji.

- a) Środki przyznawane na realizację zadań organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przekazywane będą na podstawie umowy.  
Wzór umowy określony został w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. /Dz.U. Nr. 193, poz. 2891/.
- b) Umowa wymaga kontrasygnaty Skarbnika Gminy.
- c) Umowa może być zawarta na okres 1 roku lub na czas realizacji zadania, nie dłuższy niż 3 lata
- d) Sposób realizacji podlega kontroli i ocenie Wójta Gminy, kontroli w szczególności podlega; stan realizacji zadania,
- efektywność, rzetelność i jakość wykonanego zadania,
  - prawidłowość wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
  - prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
- e) Stwierdzenie niewłaściwego, niezgodnego z umową wykorzystania środków dotacji skutkuje wstrzymaniem dotacji, rozwiązaniem umowy, żądaniem zwrotu przekazanych i niewłaściwie wykorzystanych środków w wysokości proporcjonalnej do zakresu

niewykonania umowy.

- f) Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w ustawie należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa była zawarta.
- g) Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy  
Sprawozdanie winno być zawarte według wzoru określonego w drodze rozporządzenia
- h) Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r /Dz.U.Nr.193, poz. 1891/.
- i) Rozliczenie złożonego przez dotowane podmioty podawane będą do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń UG.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY

Krzysztof Sniak